

PLAN DE TRABAJO

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

C.E.I.P. ARRAYANES

CURSO: 2018-2019

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

ÍNDICE

1. Introducción.....	3
2. Objetivos generales.....	3,4
3. Tareas técnico-organizativas.....	4,5,6
4. Servicios de la Biblioteca Escolar.....	6,7,8
5. Actuaciones para la difusión y circulación de la información.....	8
6. Contribución de la biblioteca escolar al fomento de la lectura. Actuaciones con carácter general.....	8,9
7. Contribución al acceso y uso de la información. Programas de formación básica de usuarios de biblioteca.....	9
8. Apoyo de la biblioteca escolar a planes y proyectos.....	10
9. Atención a la diversidad y compensación educativa.....	10
10. Formación.....	10
11. Recursos materiales y económicos.....	11
12. Seguimiento y evaluación de las intervenciones en el centro sobre el uso de la biblioteca escolar.....	11,12

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

1. Introducción.

El CEIP.: Arrayanes, se encuentra ubicado en Sevilla, concretamente en el barrio del Parque Alcosa, el cual presenta un nivel socioeconómico y cultural bajo.

Tenemos una población de alumnado español en su gran mayoría, pero cada vez son más los casos de alumnos/as que vienen procedentes de otros países y otros tantos de etnia gitana. La mayoría de ellos tienen escasos recursos económicos y niveles culturales muy bajos. En muchos casos, sus familias no hablan el castellano. Además tenemos muchos alumnos que se van incorporando al Centro a lo largo del todo el curso, lo cual dificulta a veces su integración, además de venir con niveles educativos muy por debajo de su edad.

En el Centro se imparten los niveles educativos de Infantil y Primaria. En un principio, teníamos dos líneas de cada curso, pero en la actualidad estas líneas se están reduciendo progresivamente, ya que va disminuyendo la población infantil de la zona. En la actualidad, durante el curso 2018/19, tenemos una línea en Infantil y dos en Primaria.

En cuanto a los maestros/as, el centro cuenta con 25 docentes (incluidos los especialistas y los de apoyo), una monitora y una administrativa. Cabe señalar, que debido al número tan elevado de alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo inscritos en el centro, este cuenta con un Aula Específica, un Aula de Logopedia y dos Aulas de Apoyo a la Integración.

La Biblioteca de nuestro centro está creada desde hace varios años, por lo que el proceso inicial de catalogación y presentación a la comunidad educativa, ya está realizado, aunque nos siguen llegando libros de aportaciones familiares que habrá que seguir catalogando y distribuyendo por edades. Actualmente pretendemos conseguir colecciones nuevas de novelas y cuentos para cada nivel educativo y compensar con la lectura, las dificultades que nuestro alumnado presenta.

Nuestra meta es convertir la biblioteca en un recurso educativo para el centro, compensador de desigualdades y abierto a la comunidad.

Las finalidades que queremos alcanzar son:

- Que la Biblioteca se convierta en un recurso educativo para nuestro alumnado.
- Que la Biblioteca sirva, no sólo para leer sino también buscar información a través de libros y de los recursos digitales (ordenadores).
- Que las familias y el resto de la comunidad educativa puedan utilizarla, encontrando allí recursos para poder ayudar a sus hijos/as en las tareas escolares o para su propio disfrute.

2. Objetivos generales.

La Biblioteca Escolar de nuestro centro debe convertirse en un lugar mágico y motivador, capaz de fomentar la lectura como fuente de disfrute y placer. De este modo, conseguiremos atraer a nuestro alumnado, mejorando su velocidad y comprensión lectora.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

Se empleará como un recurso compensador de desigualdades, posibilitando la participación activa de las familias.

Los objetivos que nos proponemos llevar a cabo con nuestro Plan de Trabajo durante el presente curso escolar son los siguientes:

- Formarnos para adaptar la biblioteca al uso de las nuevas tecnologías.
- Formarnos en Biblioweb si nuestro centro es seleccionado para ello y si no, aprender a utilizar correctamente Abies.
- Extraer de la experiencia de otros centros, con características parecidas, elementos que podamos trasladar a nuestra biblioteca.
- Crear materiales formativos centrados en las técnicas de estudio.
- Decorar el espacio físico de la biblioteca escolar.
- Relacionar la Biblioteca y el trabajo de aula.
- Desarrollar actividades que potencien el proyecto lector y el fomento de la lectura, así como las relacionadas con celebraciones y efemérides.
- Apoyar, desde la biblioteca, a los Planes/Programas y Efemérides en los que el centro participa.
- Continuar con la informatización de los fondos de la biblioteca escolar del Centro.
- Propiciar que nuestro alumnado, pase a ser, de lectores pasivos a lectores activos y descubran el gusto por la lectura y la utilicen en sus ratos de ocio.

3. Tareas técnico-organizativas.

La biblioteca escolar del CEIP Arrayanes, está situada en la planta baja del edificio principal y está debidamente señalizada para facilitar su acceso desde el exterior. Sus dimensiones son similares a un aula. Consta de una sala con varias zonas: Zona de Lectura y Consulta para el alumnado de Primaria, Zona de Lectura y Consulta para el alumnado de Infantil, Zona Informática (con dos ordenadores) y Zona de Préstamos. Este curso hemos cambiado ligeramente el mobiliario y hemos incorporado sillas para que quepan en la Biblioteca 26 alumnos/as más el profesor. (De esta manera cada docente podrá usar la Biblioteca con todo su grupo/clase).

La distribución es la siguiente:

- *Zona Lectura Infantil:* Posee un corcho en el suelo, diversos pufs y sillas de plástico pequeñas, adaptadas a la altura del alumnado para sentarse y disfrutar de los libros.
- *Zona de Primaria:* donde encontramos mesas y sillas dispuestas en forma de zig-zag.
- *Zona de Informática:* que posee dos ordenadores, donde además de consultar, pueden acceder a libros digitales.
- *Zona de Préstamos:* constituida por una mesa de profesor y un ordenador para poder realizar dichos préstamos.
- *Pizarra Ordinaria:* De uso común a los docentes por si la necesitan en sus sesiones de Biblioteca. Se encuentra situada justo en frente de los dos ordenadores de la Zona de Informática.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

- Cuenta, también, con una estantería de escayola empotrada en la pared, que va desde el suelo hasta el techo. Además, de ocho estanterías móviles y abiertas, que delimitan las Zonas de Infantil y de Primaria. En la actualidad, algunas de estas estanterías se encuentran en mal estado, lo cual supone que habrá que arreglarlas o sustituirlas por otras nuevas.

Todos los libros, revistas, videos, etc. están informatizados por el programa **Abies 2.0**.

Para este curso escolar 2018/ 2019, ha sido elegida como coordinadora del Plan de Lectura y Biblioteca, Dña.: María Isabel Barrera Romero (Especialidad en Infantil y Primaria y Tutora de 5ºB), la cual ha sido durante varios años ayudante del Equipo de Biblioteca en su centro de destino anterior, Ceip.: Puerta de Alcalá en Alcalá de Guadaíra y en nuestro Ceip.: Arrayanes.

Las funciones de la coordinadora serán:

1. Elaborar y Coordinar el Plan de Trabajo de la Biblioteca durante el curso escolar actual 2018/ 2019, en colaboración con su Equipo de Biblioteca.
2. Informar al claustro de profesorado de las actuaciones de la biblioteca y canalizar sus demandas.
3. Realizar el tratamiento técnico de los fondos, así como su selección y adquisición, peticiones del profesorado y de los otros sectores de la comunidad educativa.
4. Definir la política de préstamo y organizar la utilización de los espacios y los tiempos.
5. Recoger, tratar y difundir la información pedagógica y cultural.
6. Seleccionar materiales de trabajo para el profesorado y el alumnado.
7. Atender a las personas usuarias de la biblioteca durante las horas que le hayan sido asignadas para esta función dentro de su horario individual.
8. Asesorar al profesorado en la formación del alumnado en habilidades de uso de la información.
9. Coordinar al equipo de apoyo de la Biblioteca Escolar.

El **Equipo de Apoyo** con el que cuenta la biblioteca escolar está formado por el siguiente personal del centro:

- Dña.: Ángeles Laura Pérez Toro (Jefa de Estudios, Especialidad Primaria y Tutora de 4º B)
- Dña.: María Reyes Almero Nocea (Especialidad Primaria y Tutora de 1º A)
- Dña.: Macarena Gaya Picón (Especialidad Francés y Tutora de 6º A)
- D.: Félix Navarro Galisteo (Especialidad Inglés y Tutor de 2ºA)
- Dña.: Carmen Vileya Real (Especialidad Pedagogía Terapéutica y Tutora del Aula Específica)

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

El Equipo de Apoyo de la Biblioteca Escolar se encargará, entre otras funciones, de:

1. Apoyar a la persona responsable de la biblioteca en las tareas organizativas y dinamizadoras.
2. Seleccionar materiales de trabajo para el profesorado y el alumnado.
3. Realizar labores de selección de recursos literarios y digitales.
4. Atender a las personas usuarias de la biblioteca durante las horas que le hayan sido asignadas para esta función dentro de su horario individual.

Por otro lado los **alumnos/as de quinto B** de Primaria, colaborarán de forma voluntaria durante los recreos, en la Biblioteca.

Se encargarán:

- de orientar y ayudar a los alumnos/as más pequeños para que sepan la ubicación de los libros de su edad.
- colocar los libros devueltos en su lugar correspondiente.
- resolver dudas acerca de cómo buscar información en los ordenadores.

4. Servicios de la Biblioteca Escolar.

La biblioteca del centro permanecerá, durante el presente curso escolar, abierta durante todos los recreos, de martes a viernes de 12.00h a 12:30h. La coordinadora utilizará la Biblioteca, los lunes durante el recreo, a las tareas organizativas propias de su cargo. Se ha hecho así porque los otros dos tramos horarios asignados en su horario para estas tareas son los lunes y miércoles de 9:00h a 9:45h, pero si hay sustituciones no podrá desarrollar su trabajo porque tendrá que sustituir. Por otro lado, los lunes por la tarde, se abrirá la Biblioteca de 5 a 7 para toda la comunidad educativa. Para esta tarea, se contará con la ayuda de miembros de la AMPA de colegio.

Cada grupo de alumnos/as, con su tutor/a, tendrá reservada un tramo horario semanal para utilizar la biblioteca en su horario lectivo, con las siguientes finalidades:

- Uso de la biblioteca escolar como centro de recursos que apoya el proceso de enseñanza de nuestro alumnado.
- Realización de actividades didácticas.
- Lectura de fondos de la biblioteca y servicio de préstamo.
- Cualquier otra actividad que considere oportuna el docente.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

HORARIO

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9,00-9,45				I 4 Años	6ºB
9,45-10,30		I 5 Años		A. E.	3ºA
10,30-11,15	5ºA		4ºB		3ºB
11,15-12,00			1ºA		I 3 Años
12,30-13,15	6ºA		2ºA	2ºB	5ºA
13,00-14,00		1ºB		5ºB	

Durante los recreos, se puede utilizar libremente la biblioteca escolar para préstamos, lectura y consultas digitales.

En cursos anteriores, al permitir que cualquier alumno pudiera ir a la Biblioteca cualquier día, esta se saturaba y no se desarrollaba el ambiente más propicio para una Biblioteca, por este motivo, desde el curso pasado se decidió organizar los días de devolución y préstamos por ciclos. Este curso 2018/2019 se desarrolla en el siguiente horario:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
COORDINACIÓN	2º CICLO	1º CICLO	3º CICLO	1º CICLO

Los servicios que presta la Biblioteca Escolar son:

- Para el alumnado: lectura, consulta en sala (tanto digital como en libros), realización y participación de actividades relacionadas con la lectura (dramatizaciones, cuentacuentos, etc.) y préstamos.
- Para las familias/profesorado: acceso a recursos digitales y bibliográficos para su formación; ayuda, realización e implicación en todas las actividades que se lleven a cabo desde la biblioteca escolar; ayuda en la catalogación de los libros que se vayan adquiriendo; lectura; consulta en sala y préstamos.

Las actividades que se realicen, las novedades, los horarios, las normas de funcionamiento, etc. se colocarán en los exteriores de la Biblioteca, ya que no disponemos de tablón de anuncios

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

externo. En el interior de la Biblioteca se encuentra el **Decálogo de la Biblioteca**, con las normas que hay que cumplir en ella para poder utilizarla.

Para disfrutar del servicio de préstamo es necesario disponer del carnet de la biblioteca. Comentar que este curso se han hecho todos nuevos por encontrarse muchos errores y duplicados de cursos pasados. Estos carnets los proporciona la Biblioteca sin coste alguno para el alumnado.

Cada alumno/a podrá llevarse como máximo 2 libros durante 15 días. Todos los préstamos/devoluciones deberán ser informatizados a través del ordenador. Actualmente a través del sistema Abies.

El incumplimiento de las normas de funcionamiento de la biblioteca escolar, así como el uso indebido de los fondos conllevará la aplicación de penalizaciones:

- Retrasos en las devoluciones: A los que tardan en devolver un ejemplar se les puede sancionar con la retirada del carnet durante tantos días como se sobrepase el periodo autorizado.
- Pérdidas y deterioro de libros: Para evitar las pérdidas de documentos hay que concienciar a los usuarios de la necesidad de cuidar el material de la biblioteca. Cuando se produzca un deterioro serio o una pérdida, será necesario que se reponga la obra, mediante previa comunicación a las familias del alumno/a que haya causado el deterioro grave o la pérdida.

5.- Actuaciones para la difusión y circulación de la Información

Para darle uso a nuestra biblioteca y máximo conocimiento de la misma, utilizaremos los siguientes medios de difusión:

- Tablón de anuncio del interior de la Biblioteca y paredes externas de la misma.
- Circulares informativas sobre actividades a realizar.
- Uso de carteles y pancartas.
- Web del Centro, creada hace años por el coordinador Tic.
- Facebook de la Ampa del colegio “Senayarra”

6. Contribución de la biblioteca escolar al fomento de la lectura. Actuaciones con carácter general.

Para nuestro centro, la biblioteca es un recurso de apoyo para el aprendizaje y el fomento de la lectoescritura. Por ello, además de complementar las tareas diarias en el aula ordinaria, la biblioteca escolar también concreta y secuencia las siguientes actividades:

Actividades para el primer trimestre

- Colocar de nuevo todos los libros en las estanterías, después de haber pintado el aula durante el periodo vacacional.
- Decoración de la biblioteca, con la participación de todo el alumnado.
- Elección de la mascota de la Biblioteca mediante concurso entre todos los niños del colegio. Ha salido “Arrayanito”, un árbol lector muy simpático.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

- Actualizar y hacer de nuevo todos los carnets del centro.
- Realización de actividades de otras materias para complementar su formación.
- Actividades de búsqueda de información.
- Utilizar la biblioteca para la hora de lectura semanal que se debe realizar en las tutorías.
- Colaboración de la Biblioteca en los Planes y Proyectos del Centro.
- Uso de la Biblioteca como apoyo a las efemérides del trimestre.

Actividades para el segundo trimestre

- Llevar a cabo el “Apadrinamiento Lector”, que consiste en tener sesiones de lectura entre alumnos de cursos superiores con alumnos de cursos inferiores (Infantil y Primer ciclo), para fomentar la lectoescritura y el hermanamiento entre las distintas clases.
- Colaboración de la Biblioteca en los Planes y Proyectos del Centro.
- Incorporar colecciones de cuentos por niveles y darles uso en la Biblioteca y en las Aulas.
- Uso de la Biblioteca como apoyo a las Efemérides del trimestre.
- Utilizar la biblioteca para la hora de lectura semanal que se debe realizar en las tutorías.

Actividades para el tercer trimestre

- Celebración del día del Libro, donde se celebrará, a lo largo de una semana: dramatizaciones, recitados, cuentacuentos, mercadillo de cuentos, etc, además de contar con la presencia de escritores infantiles que nos den una charla sobre sus motivaciones para escribir y nos cuenten algunos de sus cuentos.
- Comenzar con “Las Tertulias dialógicas”, donde a partir de la lectura de textos cortos o cuentos completos, se lleven a cabo tertulias para analizar dichos textos/libros y sacar de ellos toda la información posible.
- Uso de la Biblioteca como apoyo a Efemérides del trimestre.
- Colaboración de la Biblioteca en los Planes y Proyectos del Centro.

Actividades para todo el curso

- Préstamos de libros para el alumnado y profesorado en el horario establecido.
- Uso de la biblioteca para la hora de lectura semanal que se debe realizar en las tutorías.

7. Contribución al acceso y uso de la información: Programas de formación básica de usuarios de biblioteca.

7.1.- Intervenciones relacionadas con la elaboración de proyectos de trabajo aula-biblioteca escolar, proyectos documentales y de investigación.

Nuestro centro lleva varios años llevando a cabo un proyecto de trabajo cooperativo a nivel de centro, por lo que, el equipo de biblioteca, ofrecerá a cada tutor/a los recursos existentes en la biblioteca para poder realizar las distintas actividades del proyecto.

8. Apoyo de la biblioteca escolar a Planes y Proyectos en los que está inmerso el centro.

La coordinación entre los distintos responsables de los Planes y Proyectos a los que está inmerso el centro, harán que la biblioteca se convierta en un centro de recursos abierto a la comunidad. Dichos planes son:

- Proyecto TIC
- Plan de Autoprotección
- Plan de Coeducación
- Alimentación Saludable
- Aprende a Sonreír
- Acoso Escolar.

El Plan de Lectura y Biblioteca participará y completará cada una de las actividades que se planteen en estos planes/proyectos mencionados.

9. Atención a la diversidad y compensación educativa.

La meta o repercusión hacia la que nos encaminamos, no es otra que la de **convertir la biblioteca en un recurso educativo para el centro, compensadora de desigualdades y abierta a la comunidad**, tal y como expusimos en la introducción de nuestro plan de trabajo.

Teniendo en cuenta al alumnado al que atendemos y los objetivos planteados en nuestro plan, no sería coherente si no apostáramos por la igualdad de oportunidades, intentando enriquecer a nuestro alumnado a través de las actividades planteadas y ofreciendo a sus familias, tanto técnicas de estudio, como recursos para, que desde casa, también puedan apoyar la labor comenzada en el centro educativo.

Este curso en concreto se ha incorporado en el Aula Específica una alumna de 4 años invidente. En este sentido, la ONCE, está mandando una vez al mes a una orientadora para ayudar a la profesora que trabaja con esta niña, además de aportar material de lectura propio para ella. En un principio este material se está dejando en su aula para su uso personal. Progresivamente irán trayendo más materiales adaptados para ella.

El Equipo EOA del centro prepara para celebrar el día de la Discapacidad, el visionado de varios videos alusivos al tema y la realización de talleres para trabajar el sistema BRAILLE.

Con todo lo dicho, lo que buscamos es dotar a nuestros alumnos/as de recursos que complementen su educación y compensen las desigualdades sociales y culturales que presentan.

10. Formación

Este curso, al pasar la coordinación de la Biblioteca a otro docente, este se compromete a formarse en:

- Abies o Biblioweb.
- Actividades de fomento de la lectura.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

Para ello buscará información de los cursos que vaya organizando el aula virtual del profesorado, cursos de Intef o el CEP de Sevilla.

11. Recursos materiales y económicos.

Como recursos materiales comentar que el centro está dotado de multitud de ejemplares (libros, revistas, cintas, cuentos, etc.) adaptados a las edades de nuestro alumnado. La mayoría de ellos provienen de las donaciones que van haciendo los padres del centro a lo largo de los cursos que sus hijos están en el centro. Otros, han sido adquiridos por el Centro desde que se montó la Biblioteca. Además disponemos de estanterías (fijas y móviles) para colocar los libros, mesas y sillas para el alumnado, mesa y silla para el profesor y tres ordenadores. Aspectos ya explicados anteriormente.

En cuanto a los recursos económicos que disponemos este curso, es muy pequeño. Según la información dada por la secretaria del centro, disponemos de unos 300 euros aproximadamente para todo el curso. A parte la AMPA, promete estudiar la posibilidad de dar alguna aportación económica para la compra de materiales, aunque no dice cantidad exacta. Con estas aportaciones intentaremos comprar algunas colecciones de cuentos nuevos.

12. Seguimiento y evaluación de las intervenciones en el centro sobre el uso de la biblioteca escolar.

Para hacer un seguimiento del desarrollo del plan, se realizará una valoración con una serie de indicadores específicos que afecten a todos los aspectos del mismo (personal participante, materiales y recursos, metodologías, Unidades Didácticas, etc.).

Así evaluaremos aspectos tales como:

- Actuación del responsable y del equipo de apoyo.
- Labor del resto del equipo docente.
- Coordinación Responsable/Equipo de Apoyo/Resto de maestros/as.
- Alumnado responsable
- Demandas por parte de la comunidad educativa
- Uso de espacios y horarios
- Uso de libros (conservación)
- Programación de actividades
- Colaboración y coordinación con las familias y otras entidades.

Una vez al trimestre pasaremos evaluaciones al profesorado y alumnado para averiguar la eficacia de lo trabajado durante el trimestre y valoración de las mismas.

Evaluaremos:

- Uso que le han dado los docentes a la Biblioteca y estudiar la necesidad de dar más tiempo de uso a quien lo solicite.
- Efectividad de la ayuda realizada por la Biblioteca en los Planes, Proyectos y Efemérides.
- Valoración de la decoración y distribución de espacios en la Biblioteca.

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR. CURSO 2018-2019

- Valoración del trabajo de la coordinadora y su Equipo.
- Etc.

Por todo lo expuesto, comentar que el Equipo de Biblioteca toma con muchísima ilusión y compromiso el trabajo a realizar en la Biblioteca de nuestro centro. Seguramente cometeremos errores, pero intentaremos aprender de ellos y hacerlo cada vez mejor, para conseguir que nuestro alumnado incorpore a su vida diaria el maravilloso mundo de la lectura.